COMUNE DI
SANTA MARGHERITA DI BELICE

COMUNE DI
MONTEVAGO

COMUNI DI
SANTA MARGHERITA DI BELICE – MONTEVAGO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

I SINDACI DEI COMUNI DI SANTA MARGHERITA E MONTEVAGO
NELLA QUALITA' DI COMPONENTI DELL'ASSEMBLEA DELLA SOCIETÀ SAMOAMBIENTE S.R.L.
RENDONO NOTO IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO

PREMESSO che:

i Comuni di Santa Margherita di Belice e Montevago hanno costituito in data 20 Dicembre 2019 una società *in house providing,* denominata **"SAMOAMBIENTE" s.r.l.** per la gestione dei seguenti servizi comunali:

- Spazzamento e diserbo/scerbamento stradale;
- svuotamento dei cestini getta-carte installati nelle strade e piazze;
- raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani e speciali, prodotti dalle utenze assoggettate all'imposta sui rifiuti, compreso il trasferimento agli impianti di destinazione finale di trattamento o di stoccaggio;
- ritiro e trasporto agli impianti di destinazione finale di trattamento o di stoccaggio dei rifiuti solidi urbani ed assimilati provenienti dalla pulizia dei mercati (rionali, settimanali e/o mensili), il cui conferimento, in contenitori forniti dal gestore, è a cura dei venditori ambulanti;
- ritiro degli sfalci di potatura (assimilabili ai rifiuti vegetali provenienti da aree verdi, individuati), compreso trasporto all'impianto di destinazione finale;
- lavaggio ad alta pressione delle strade, delle piazze, dei marciapiedi e delle aree utilizzate per lo svolgimento delle attività mercatali (rionali, settimanali e/o mensili);
- lavaggio ad alta pressione (interno ed esterno), disinfezione e manutenzione dei cassonetti, dei contenitori vari (escluso quelli dati in uso ai privati) e delle attrezzature a servizio della

raccolta;

- raccolta delle siringhe abbandonate e delle carcasse animali ritrovate su suolo pubblico e relativo trasporto a destinazione autorizzata;
- gestione delle strutture e logistica relativi alla fase della raccolta (CCR, isole ecologiche, stazioni di trasferenza, etc.);
- le attività inerenti i servizi di derattizzazione, disinfestazione, disinfezione, servizi di manutenzione del verde pubblico, la bonifica dei siti inquinati.

Atteso che si rende necessario provvedere alla nomina di un Amministratore Unico;

- Che la suddetta nomina è attività in capo all'Assemblea dei Sindaci, in virtù di quanto disposto dall'art. 16 dello Statuto societario;
- Che si ritiene opportuno effettuare la nomina in oggetto previa acquisizione di eventuali candidature al fine di valutare le migliori professionalità idonee a ricoprire il molo di Amministratore unico della Società **"SAMOAMBIENTE" s.r.l.**.

Per quanto precede, si da

A V V I S O

che i soggetti in possesso dei requisiti di cui appresso possono presentare la propria candidatura per ricoprire il suddetto incarico.

REQUISITI

I candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- avere i requisiti di cui all'art 16 dello Statuto Societario;
- avere i requisiti previsti dall'art. 11 del D.Lgs. 175/2016 e dallo Statuto societario;
- essere in possesso di un Diploma di Laurea in discipline tecnico-giuridiche, umanistiche, scientifiche o economiche;
- avere acquisito comprovata esperienza e maturate competenze professionali, tecniche, amministrative e di gestione del personale presso aziende pubbliche o private nel settore ambiente;
- avere acquisito in particolare comprovata esperienza in progetti di economia circolare, avere coltivato il costante aggiornamento per l'aderenza alle modifiche della cornice normativa regionale, nazionale ed europea attraverso corsi e/o master qualificati nel settore ambiente;
- non trovarsi in una delle ipotesi disciplinate dall'art. 2382 del Codice Civile, ossia di non essere stato dichiarato interdetto, inabilitato, fallito o condannato ad una pena che comporta l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi;

- non trovarsi in alcuna condizione di conflitto di interessi, ossia:

  a) di sussistenza di interessi personali che interferiscono con l'oggetto delle decisioni a cui l'Amministratore partecipa e dalle quali potrebbero ricavare uno specifico vantaggio diretto o indiretto;

  b) di sussistenza di rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il terzo grado, ovvero di convivenza assimilabile, di fatto, ai rapporti di coniugio, parentela o affinità, con il Sindaco e gli Assessori e i Consiglieri Comunali dei rispettivi comuni;
- di non aver ricoperto cariche in qualità di rappresentante dei Comuni di Santa Margherita di Belice e Montevago, per un periodo complessivamente superiore alla durata di due mandati amministrativi;
- di non esercitare per conto proprio o altrui attività concorrenti con quella della Società, non partecipare come socio illimitatamente responsabile ad altra società concorrente e non essere amministratore o direttore generale in società concorrenti;
- di non aver ricoperto nei cinque anni precedenti incarichi analoghi in enti che abbiano registrato perdite per tre esercizi consecutivi, ai sensi dell'art. 1, comma 734 della Legge n. 296/2006;
- di non trovarsi in una delle situazioni previste dall'art. 10 del D.Lgs. 235/2012;
- di non trovarsi in una delle situazioni di inconferibilità o incompatibilità di cui al D.Lgs. 39/2013;

Ai sensi dell'art 6 del D.lgs . 201 del 23-12-2022, non può ricoprire l'incarico di Amministratore:

- a) il componente di organi di indirizzo politico dell'Ente competente all'organizzazione del servizio o alla sua regolazione, vigilanza o controllo, nonché i dirigenti e i Responsabili degli Uffici o dei servizi direttamente preposti all'esercizio di tali funzioni;
- b) i componenti di organi di indirizzo politico di ogni altro organismo che espleti funzioni di stazione appaltante, di regolazione, di indirizzo o di controllo del servizio, nonché i dirigenti e i responsabili degli uffici o dei servizi direttamente preposti all'esercizio di tali funzioni;
- c) i consulenti per l'organizzazione o regolazione del servizio.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.
Nel caso in cui sopraggiunga, successivamente alla presentazione della domanda di candidatura alla carica di Amministratore Unico, una causa di incompatibilità ad assumere l'incarico o di inconferibilità, il soggetto dovrà darne immediata comunicazione attraverso l'utilizzo della posta elettronica certificata.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA, NOMINA E DURATA DELL'INCARICO

Le candidature debbono essere indirizzate al Sindaco del Comune di Santa Margherita di Belice e pervenire all'Ente. entro e non oltre le ore 12.00 del 22-02-2023, unitamente ad una fotocopia di un valido documento di riconoscimento, secondo le seguenti modalità:

- Spedite presso la sede comunale sita in Santa Margherita di Belice piazza Matteotti s.n. (non

fa fede il timbro postale);

- O presentate brevi manu all'Ufficio Protocollo dell'Ente, presso la sede di Santa Margherita di Belice piazza Matteotti s.n.c.;
- O inviate a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo santamargheritadibelice.protoco1lo@pec.it

Alle candidature presentate dovrà essere allegato un curriculum professionale sottoscritto dal candidato, completo dei dati anagrafici e dei titoli di studio, corredato di tutte le altre informazioni (cariche ricoperte, corsi frequentati, precedenti incarichi, esperienza nella gestione e controllo di società, etc) che consentano di vagliare in modo adeguato la competenza professionale e l'esperienza generale e specifica del candidato.
Nella scelta dell'Amministratore i Sindaci, quali componenti dell'Assemblea dei Soci della Società, terranno conto del titolo specifico di studio posseduto nonchè delle esperienze di lavoro pregresse acquisite nel settore ambiente.
I candidati, selezionati in seguito alla comparazione dei rispettivi curricula, saranno chiamati ad svolgere un colloquio con i Sindaci, nell'ambito del quale potranno illustrare le esperienze professionali più significative e le proprie attitudini a ricoprire l'incarico in oggetto.
L'atto di nomina o di designazione verrà notificato agli interessati, firmato per accettazione e comunicato ai Consigli comunali dei due Enti, nella prima seduta utile, affisso all'albo pretorio per la durata di 15 giorni e trasmesso all'azienda.

La presentazione delle candidature e dei curricula non impegnano alla nomina.

DURATA DELL'INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'incarico conferito avrà una durata iniziale di 3 (tre) anni, salvo proroghe o revoche.
Il trattamento economico previsto per il ruolo di Amministratore unico della Società comunale SA.MO. AMBIENTE srl è stabilito mediante deliberazione dell'Assemblea, tenuto conto di quanto prescritto dalle norme vigenti in materia.
In riferimento all'art. 4, comma 2, della L.R. 11.5.2011 n. 7 ed in ragione dei compiti assegnati all'Amministratore Unico i componenti dell'Assemblea con il presente avviso determinano il compenso in € 18.000,00 (diciottomila/00) annui, comprensivi dei contributi a carico dell'Amministratore.

OGGETTO DELL'INCARICO

L'Amministratore Unico della Società SA.MO. AMBIENTE srl svolge le funzioni previste dallo Statuto societario, dal Regolamento sul controllo analogo, dal Codice civile e dalle norme speciali in materia.
In particolare, l'Amministratore:

- ha la responsabilità gestionale dei servizi erogati in *house providing* dalla Società comunale, nonché di qualunque attività espletata dalla società entro i limiti del proprio oggetto sociale;
- coordina e sovrintende alle attività tecniche, amministrative e finanziarie della società, nonché alle misure di carattere organizzativo finalizzate al miglioramento dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità delle stesse;
- ha la rappresentanza attiva e passiva della società e ad egli spetta la firma sociale, la rappresentanza in giudizio della società, la facoltà di promuovere azioni ed istanze giudiziarie ed amministrative per ogni grado di giurisdizione, nonché la facoltà di nominare avvocati e procuratori alle liti;
- redige con cadenza semestrale un report da inviare all'Amministrazione Comunale, contenente puntuali e compiute informazioni sul generale andamento della gestione economica, finanziaria e patrimoniale della Società, sullo specifico andamento della gestione dei singoli servizi affidati, nonché su ogni altra operazione di rilievo effettuata dal soggetto gestore;
- redige, anche mediante il supporto di consulenti esterni, il bilancio societario da sottoporre all'Assemblea dei Soci.
- Redige la carta di servizio come dispone l'art 25 del dlgs 201 del 23-12-2022.
- Fornisce la documentazione necessaria per consentire ai Comuni soci gli adempimenti previsti dall'art 31 del dlgs 201 del 23-12-2022

DIVIETI

É fatto divieto all'Amministratore, per la durata del suo mandato, di assumere incarichi di consulenza remunerati dagli Enti, Aziende ed Istituzioni da cui è stato designato, nonché da Società da questi controllate, pena la decadenza dal mandato.
L'Amministratore nominato dall' Assemblea dei Sindaci non può essere assunto, a nessun titolo, durante il suo mandato negli Enti, Aziende ed Istituzioni, nonché nelle società partecipate, anche indirettamente, da questi enti, aziende ed istituzioni.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 il trattamento dei dati contenuti nelle domande, finalizzato alla gestione della procedura oggetto del presente avviso, avverrà con utilizzo di procedure informatiche e di archiviazione cartacea dei relativi atti.
Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dello svolgimento della procedura oggetto del presente avviso.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Per ogni eventuale informazione relativa alla presente procedura gli interessati potranno rivolgersi

al Responsabile del procedimento incaricato dal Presidente dell'Assemblea dei sindaci, Sig.ra Margherita Monteleone al seguente contatto:

m.monteleone@comune.santamargheritadibelice.ag.it

Il Presidente
Sindaco del Comune di Santa Margherita di Belice
Dott. Gaspare Viola

Il Sindaco
del Comune di Montevago
On.le Dott.ssa *Margherita La Rocca Ruvolo*

Allegati:
Statuto Società SAMO Ambiente s.r.l.